

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## § 38

### Oikaisuvaatimus opinto-ohjaajan viran täyttämistä Tampereen seudun ammattiopistossa

TRE:5246/01.02.01/2024

Valmistelija / lisätiedot:

Salmi Pekka

#### Valmistelijan yhteystiedot

Opintoasiainpäällikkö Raija Möttönen, puh. 050 344 2484, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

#### Päätösehdotus

Oikaisuvaatimus hyväksytään, opintoasiainjohtajan viranhaltijapäätös 16.12.2024 § 14 kumotaan ja asia palautetaan uudelleentarkasteluun.

#### Perustelut

Tampereen kaupungille on 18.12.2024 saapunut oikaisuvaatimus opintoasiainjohtaja Merja Sarvalan päätökseen 16.12.2024 § 14 Päätoimisen määräaikaisen opinto-ohjaajan ottaminen Tampereen seudun ammattiopistoon ajalle 1.1.–31.7.2025.

Tampereen seudun ammattiopiston (TREDU) opintoasiainpalveluissa, TREDU-Navin hakupalveluissa on ollut julkisesti haettavana päätoimisen, määräaikaisen opinto-ohjaajan virka 12.–26.11.2024. Virkaa haki määräajassa 38 hakijaa, joista 19 täytti opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/1998) 15 §:n mukaiset ehdot. Lisäksi kelpoisuusvaatimuksena olleen monipuolisen kokemuksen ammatillisen koulutuksen opinto-ohjauksesta, erityisesti ammatillisen koulutuksen hakupalveluissa toimimisesta, täytti viisi hakijaa. Koulutuksen, kokemuksen ja haastattelussa saadun vaikutelman perusteella tehtävään valittiin yksi haastatelluista hakijoista.

Oikaisuvaatimuksen tekijä hakee päätökseen oikaisua tuoden esille, että hakemuksen viimeinen jättöaika on ollut 26.11.2024 klo 23:59 ja viisi hakijaa on haastateltu 26.11. Hän katsoo, että ansiovertailua eri hakijoiden kesken ei ole voitu tehdä hakuajan päättymisen jälkeen, koska haastattelut on tehty hakuajana.

Tampereen kaupunki toteaa, että oikaisuvaatimuksen tekijä ei täyttänyt kaikkia asetettuja kelpoisuusvaatimuksia, joten häntä ei ole kutsuttu haastatteluun. Opintoasiainjohtajan päätöksessä kerrotaan virheellisesti, että haastattelut pidettiin 26.11.2024. Haastattelut pidettiin 26.11. ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

27.11., mikä on kirjattu oikein ansiovertailuasiakirjaan. Kaikki määräaikaan mennessä saapuneet hakemukset on huomioitu asianmukaisesti alustavassa ansiovertailussa ja lopullinen ansiovertailu haastatelluista hakijoista on tehty valmiiksi 2.12.2024.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on kysynyt opintoasiainpäälliköltä sähköpostitse 24.11. tehtävästä saamatta vastausta, mitä pahoitellaan inhimillisen virheen takia.

Virkavalinnassa on katsottava tapahtuneen menettelyvirhe haastattelujen osalta, minkä takia oikaisuvaatimus on syytä hyväksyä, opintoasiainjohtajan viranhaltijapäätös 16.12.2024 § 14 kumota ja palauttaa asia uudelleenvalmisteluun.

Oikaisuvaatimus sisältää henkilötietoja, minkä vuoksi sen verkkojulkisuutta on rajoitettu.

### **Henkilötietoja sisältävä teksti**

Salassa pidettävät ja henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

### **Lausunnot**

Juristi Minna Kaipinen:

Yhdyn esitettyihin perusteluihin oikaisuvaatimuksen hyväksymiseksi, päätöksen kumoamiseksi ja asian palauttamiseksi uudelleen valmisteltavaksi.

### **Tiedoksi**

Oikaisuvaatimuksen tekijä, Merja Sarvala, Raija Möttönen, Anne M. Korhonen, Minna Kaipinen, Sirpa Köppä, Milka Kekäläinen, Virve Kovanen

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Pöytäkirja yleisesti nähtäville 4.2.2025 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Päätös annettu tiedoksi sähköpostilla 4.2.2025.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Tampere  
04.02.2025

Leeni Herrala  
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## Kunnallisvalitus

§38

### Kunnallisvalitusohje

#### Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa muutosta hakea se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen sekä kuntien yhteisen toimielimen osallinen kunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen yksityisoikeudellista asiaa koskevaa valitusperustetta, jonka osalta toimivalta on käräjäoikeudella.

#### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
Raatihuoneenkatu 1  
13100 Hämeenlinna  
faksi: 029 56 42269  
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

#### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valituskirjelmä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Valituskirjelmän toimittaminen**

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 310 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.